

การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)
 หน่วยงาน....โรงพยาบาลหนองไผ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
 รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และตรวจสอบได้	๑. ไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในทุกรูปแบบ
๒. ให้บริการผู้ป่วยด้วยความสุภาพ เอาใจใส่ และรวดเร็วตามมาตรฐาน	๒. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อผู้ป่วยหรือผู้รับบริการ
๓. ปฏิบัติต่อผู้รับบริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	๓. ไม่เลือกปฏิบัติหรือแสดงอคติในการให้บริการ

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมระดมความคิดเห็น
- วิเคราะห์ปัญหาเชิงพฤติกรรมในการให้บริการและการทำงานภายใน
- ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐาน/จรรยาบรรณวิชาชีพ
- กำหนด Do & Don't ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงพยาบาล

การทดลองปฏิบัติ (Do)

- ประกาศใช้ข้อตกลงคุณธรรมในทุกหน่วยงาน
- สื่อสารผ่านบอร์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ และการประชุม
- ให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามการปฏิบัติ
- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ถอดบทเรียนรายเดือน



การประเมินผลปรับปรุง (Check)

รอบ ๖ เดือน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

- ประเมินพฤติกรรมบุคลากร (แบบประเมิน/แบบสอบถาม)
- ตรวจสอบข้อร้องเรียน/ความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- ปรับปรุงแนวทางทันทีเมื่อพบปัญหา

การปฏิบัติ (Act)

- ปรับปรุงข้อตกลงให้สอดคล้องกับผลการประเมิน
- ดำเนินการต่อเนื่องอย่างน้อย ๖ เดือน
- ประกาศใช้เป็น “ปฏิญญาคุณธรรมของโรงพยาบาล” อย่างเป็นทางการ

๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทบทวนปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ รวดเร็ว และยึดผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง	๑. ไม่ละเลยหน้าที่หรือให้บริการล่าช้าโดยไม่มีเหตุอันควร
๒. ให้บริการด้วยความเท่าเทียม มีเมตตา และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	๒. ไม่เลือกปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่อผู้รับบริการ
๓. ทำงานเป็นทีม สื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	๓. ไม่กระทำการที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของผู้ป่วย
